

**ШИВЭЭГОВЬ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН
2019 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН БИЕЛЭЛТ**

2019.06.14.

д/д	Зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа	Биелэлт	Хувь
Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёс, ил тод байдлыг хангах чиглэлээр:					
1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаарх мэдээллийг иргэд байгууллага чөлөөтэй авах нөхцлийг бүрдүүлэх	Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, гарын авлагыг иргэдэд сурталчлах, бүх төрлийн арга хэлбэрийг ашиглан мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх	Жилдээ	Авлигын эсрэг хуулиар гарын авлага бэлтгэн багийн иргэдийн нийтийн хуралд ирсэн 60 гаруй иргэд болон төрийн албан хаагчдад олгож ажилласан. Мөн авлигын эсрэг зурагт хуудсуудыг мэдээллийн самбарт байршуулан ажиллаж байна.	70
2	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг бүртгэх, хадгалах, мэдээлэх, хяналт тавих ажлыг хуулийн дагуу зохион байгуулах	Засаг даргын тамгын газрын “Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө”-г вэб сайт болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Жилдээ байнга	Засаг даргын тамгын газрын “Авлигын эсрэг” төлөвлөгөөг 5 зорилтын хүрээнд 17 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр төлөвлөн батлуулж төлөвлөгөөг сумын shiveegovi.gs.gov.mn сайт, мэдээллийн самбарт байршуулан ажиллаж байна.	100
3	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг бүртгэх, хадгалах, мэдээлэх, хяналт тавих ажлыг хуулийн дагуу зохион байгуулах	Хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг, мэдэгдэл, хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргах	Жилдээ хуулийн хугацаанд	ХАСХОМ гаргадаг 4 албан хаагчийн мэдүүлгийг хугацаанд нь баталгаажуулж ХАСХОМ-1,2,3,4 мэдээ, тайланг хугацаанд нь гаргаж аймгийн Хууль эрх зүйн хэлтэст хүргүүлэн ажилласан.	100
4	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг бүртгэх, хадгалах, мэдээлэх, хяналт тавих ажлыг хуулийн дагуу зохион байгуулах	ЭБАТ хариуцсан мэргэжилтэнг чадавхжуулах сургалтанд хамруулах ажлыг зохион байгуулах	1-р улиралд	Авлитатай тэмцэх газраас 21 аймаг 330 сумын ЭБА-уудад зохион байгуулсан сургалтанд ЗДТГ-ын ЭБА-г 2019 оны 02 дугаар сард хамруулсан.	100

Төсвийн ил тод байдлыг хангах чиглэлээр:

5	Төсвийн ил тод байдлыг хангаж, төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх, Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хуулийн хугацаанд мэдээлэх	Жилдээ	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах зорилгоор 2019 онд хийж гүйцэтгэх 30 арга хэмжээг төлөвлөн Засаг даргаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Төлөвлөгөөний дагуу төсвийн бүх байгууллагуудын төсвийн гүйцэтгэлийн сар, улирлын мэдээг хуулийн хугацаанд байршуулж хэвшсэн.	70
6	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах	Хагас жил, жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байх	Жилдээ хуулийн хугацаанд	Тайлангийн хугацаа болоогүй.	Хэрэгжилтийг тооцох хугацаа болоогүй
7	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах	Тухайн жилийн төсөвт орсон өөрчлөлт, төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарыг улирал бүр цахим хуудас болон мэдээллийн самбараар мэдээлэх	Жилдээ Тухай бүр	Төсвийн хэтрэлт хэмнэлтийн мэдээг санхүүгийн мэдээллийн самбарт сар бүрийн 10-ны дотор, цахим болон шилэн дансанд сар бүрийн 8-ны дотор байршуулан ажиллаж байна.	30
8	Зөвшөөрөл, бүртгэлийн үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлын хангах	Тусгай зөвшөөрлийн хэрэгжилтийн талаар цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт иргэдэд харагдахуйц байдлаар байршуулах	1-р улиралд	Тамхины тусгай зөвшөөрөл авах, сунгахад бүрдүүлэх баримт бичгийн талаарх мэдээллийг сумын вэб сайтад байршуулсан.	100
9	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах	Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах	жилдээ	Суманд тамхины тусгай зөвшөөрөлтэй 1 аж ахуйн нэгж 4 иргэн үйл ажиллагаагаа явуулж байна. Эдгээр иргэдийн мэдээллийг сумын вэб сайтад байршуулан иргэдэд ил тод мэдээллэн ажиллаж байна.	70
Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах чиглэлээр					
10	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах	Ажлын байрны сул орон тооны зарыг нийтэд зарлах, цахим болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Жилдээ тухай бүр	Төрийн үйлчилгээний болон гэрээт албан хаагчдын сул орон тооны зарыг цахим болон мэдээллийн	100

	хангах			самбарт байршуулан ажилласан.	
11		Аймгийн ТАЗСЗ-д сул орон тооны захиалга хүргүүлж зарлуулах	Жилдээ тухай бүр	Төрийн захиргааны албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолт батлах зөвшөөрөл ирээгүй байгаа тул сул орон тооны захиалгыг аймгийн ТАЗСЗ-д хүргүүлэх хугацаа болоогүй байна.	Хэрэгжилтийн тооцох хугацаа болоогүй
12		Сул орон тоог хэрхэн нөхсөн талаар мэдээллийг цахим болон мэдээллийн самбарт байршуулах	тухай бүр	2019 онд сул орон тоог нөхсөн шийдвэр гараагүй болно.	-
Худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах чиглэлээр					
13		Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилга, шалгуур үзүүлэлт, тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээлэл, шалгарсан болон шалгарч чадаагүй үндэслэл шалтгааны талаарх мэдээллийг /7 хоногийн дотор/ хуулийн хугацаанд нийтэд мэдээлэх	Жилдээ тухай бүр	2019 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд 3 ажилд тендер зарлан ажиллахаар төлөвлөгдсөний дагуу 1 тендрийг цахимаар зарлаж үнэлгээ хийх шатандаа байна.	30
14	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажлыг нийтэд ил тод, нээлттэй зохион байгуулах	Жилдээ тухай бүр	ОНХС-ийн хөрөнгө зарцуулалтын мэдээг сар бүр шилэн данс, цахим худалдан авах ажиллагааны www.tender.mn сайт, сумын цахим сайтад тухай бүр байршуулж, ЗДТГ-ын хөрөнгө оруулалтын мэдээллийн самбаруудаар байршуулан иргэдэд ил тод мэдээлэн ажиллаж байна.	70
15		Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүнгийн талаарх мэдээллийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт хуулийн хугацаанд мэдээлэх	Жилдээ тухай бүр	Сумын 2019 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг Tender.gov.mn , shiveegovi.gov.mn цахим хуудаст байршуулсан. Мөн 2018 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг сумын сайт болон мэдээллийн самбарт байршуулан иргэдэд ил тод мэдээллэн ажиллаж байна.	100
Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийн шийдвэрлэлт, ил тод байдлын талаар					

16	Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах, шийдвэрлэх, хариу өгөх үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох	Өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч шуурхай шийдвэрлэх ажиллагааг боловсронгуй болгох арга хэмжээг авч ажиллах	жилдээ	2019 оны 05 дугаар сарын байдлаар Засаг дарга болон ЗДТГ-т нийт 121 өргөдөл ирсэнийг 15 хоногийн хугацаанд шийдвэрлэж 6 өргөдөл шийдвэрлэгдэх шатандаа байна.	70
17	Иргэдийн өргөдөл, гомдол, хүсэлт, мэдээллийн шийдвэрлэлтийн талаар байгууллагын вэб сайтад тогтмол мэдээлж хэвших	Иргэдийн өргөдөл, гомдол, хүсэлт, мэдээллийн шийдвэрлэлтийн талаар байгууллагын вэб сайтад тогтмол мэдээлж хэвших	Улирал бүр	Өргөдөл гомдол, санал, хүсэлтийн мэдээллийг shiveegovi.gov.mn цахим хуудаст улирал бүр байршуулан ажиллаж байна.	30
Биелэлтийн дундаж хувь					74,3

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР